

		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点
環境・運営・体制	1	訪問支援に使用する場合の教員教材は適切であるか。	2		COMPASSの教材を使用することはありませんが、実際に事業所で使用している教材を使うことがございます。	
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	2		国の基準では、1つの事業所に児童発達支援管理責任者・管理者を1名以上配置し、訪問支援員が1人以上配置と定められております。COMPASSでは資格や経験等を考慮して訪問支援員を配置しております。	
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	2		訪問事業に関しては、児童発達支援管理責任者と訪問員が中心となり目標設定や振り返りをおこないながら努めております。	
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2		いただいたご意見・ご意向をもとに、改善に努めております。	
	5	従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2		児童発達支援管理責任者と訪問員が常に連携を取りながら業務に努めております。	
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		2	現時点では第三者評価は実施できておりません。	第三者による外部評価については今後の課題として検討してまいります。
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	2		定期的に社内研修が実施され、受講のうえ資質向上に努めております。	
適切な支援の提供	8	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	2		アセスメントについては、保護者様からの聞き取りに加え日々の訪問の中で訪問先の先生方からお聞きする内容を踏まえて作成しております。	
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	2		児童発達支援管理責任者が作成した計画は訪問員と共有し計画に沿った支援がおこなえるようにしております。	
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	2		社内で作成しているアセスメントシートを使用し児童の様子や保護者様のニーズを把握し反映できるようにしております。	
	11	保育所等訪問支援計画が職員間共有され、計画に沿った支援が行われているか。	2		児童発達支援管理責任者だけでなく訪問員も保護者様と連携を行い共通理解のもとで支援に努めております。	
	12	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	2		アセスメントについては、保護者様からの聞き取りに加え、日々の訪問の中で訪問先の先生方からお聞きする内容を踏まえて作成しております。	
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	2		保育所等訪問支援ガイドラインに基づき、一人ひとりの状況に応じた支援計画を作成しております。	
	14	保育所等訪問支援計画が職員間共有され、計画に沿った支援が行われているか。			児童発達支援管理責任者が作成した支援計画を訪問員と共有し、計画に沿った支援がおこなえるよう努めております。	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	2		支援開始前には、児童発達支援管理責任者と訪問員が支援内容や役割分担について確認し、連携して支援がおこなえるよう努めております。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	2		訪問後には児童発達支援管理責任者と訪問の様子を共有しております。	
	17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	2		訪問時には、訪問先の活動の妨げにならないように努めております。	
	18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	2		訪問の際には記録を取り、振り返りを行い次の支援に繋げております。	
	19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しを判断し、適切な見直しを行っているか。	2		定期的にモニタリングを実施し、適切な計画作成に繋げております。	
	関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	2		サービス担当者会議には児童発達支援管理責任者と訪問員が参画し関係機関との情報共有に努めております。
21		地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	2		現時点で訪問先以外地域の関係機関との連携は図れておりませんが体制は整えております。	
22		就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	2		必要に応じてケース会議などを実施し相互理解、情報共有に努めております。	
23		質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	2		困難な事例の場合は、必要に応じて事業所の専門職の職員から助言を受けております。	
24		(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	2		積極的に参加しております。	
25		日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	2		モニタリング時期だけでなく、こまめに保護者様と連絡を取り合いながら現状の共有をしております。	
26		家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。		2	現時点では設けることは出来ていませんが、今後要望に応じて企画に努めてまいります。	
保護者等への説明等	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	2		契約時、運営規定や重要事項などを用いて丁寧に説明しております。	
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	2		訪問開始までに訪問先に伺い、目的や進め方について説明しております。	
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点から踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	2		契約時、アセスメント時に保護者様のニーズや現状をお聞きし、反映したうえで説明し同意を得ております。	
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	2		計画完了後は支援内容を説明し、同意をいただけるか確認しております。	
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	2		モニタリング時だけでなく、こまめに保護者様と連絡を取りながら現状を共有し、悩み寄り添えるよう努力しております。	
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。		2	現時点では父母の会の開催はできておりません。	児童の現状や保護者様のご意見を踏まえて、交流会等の機会を検討してまいります。
	33	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	2		子どもや保護者からの相談や申入れに対して、迅速かつ適切に対応できるよう努めております。	
	34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	2		毎月事業所より、季節ごとにCOMPASS日より発行し、公式ウェブサイト等も活用しながら情報発信に努めてまいります。	
	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2		個人情報の使用や使用後の処理、保管については細心の注意を払い、鍵付きの書庫にて厳重に保管しております。	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	2		個人情報の使用や使用後の処理、保管については細心の注意を払い、鍵付きの書庫にて厳重に保管しております。	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達に配慮し、それぞれの状況に応じた分かりやすい説明や対応に努めております。
訪問先施設への説明等	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	2		訪問先からのご相談には、真摯に対応できるよう努めております。	
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	2		短時間で児童の様子や最近の情報を共有できるよう努めております。	
	39	保育所等訪問支援の実施後、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	2		訪問後には速やかな報告に努めております。	
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2		個人情報については事業所の鍵付き書庫で厳重に管理しております。	
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	2		訪問回数を重ねながら信頼関係を築けるよう努めております。	
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防災マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	2		各マニュアルは事業所に提示し、避難訓練も事業所内で実施している。	各種マニュアルは事業所内に提示し、発生を想定した各種訓練を実施しております。
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	2		安全計画については事業所にて作成しており、訪問時も安全に支援がおこなえるよう配慮しております。	
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討しているか。	2		事業所内でのヒヤリハットは職員間で共有し再発防止に努めております。	
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	2		社内研修や外部研修に積極的に参加し知識と認識の向上に努めております。	
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行う十分に説明し、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	2		原則として身体拘束はございません。生命または身体を保護するためにやむを得ず必要となる場合には、組織的に判断し、事前に保護者様へ十分に説明し、同意を得たうえで、児童発達支援計画に記載しております。	

